

Рассмотрено на заседании  
Управляющего Совета МБОУ  
г. Иркутска СОШ № 38  
«31» августа 2020 г.  
Протокол № 4

Рассмотрено на заседании  
Педагогического Совета  
МБОУ г. Иркутска СОШ № 38  
«28» августа 2020г.  
Протокол № 11

«Утверждено» приказом  
директора МБОУ г. Иркутска  
СОШ № 38 №01-04-82/20 от  
31.08.2020г.



Рассмотрено на заседании  
Совета обучающихся МБОУ  
г. Иркутска СОШ № 38  
«31» августа 2020г.

## ПОРЯДОК

### **проведении социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ**

#### ***1. Общие положения.***

- 1.1. Настоящий Порядок проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 определяет правила проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в МБОУ г. Иркутска СОШ № 38, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.
- 1.2. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее — информированное согласие).
- 1.3. Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя.

#### ***2. Действия сотрудников МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 при организации проведения тестирования.***

- 2.1. Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 издает приказ о проведении психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.
- 2.2. Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий.
- 2.3. Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее- Комиссия) , и утверждает ее состав и число педагогических работников МБОУ г. Иркутска СОШ № 38.
- 2.4. Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 утверждает расписание тестирования по классам и кабинетам.
- 2.5. Педагогические работники МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 обеспечивают соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.
- 2.6. Классные руководители организуют получение от обучающихся либо их родителей (законных представителей) информированных согласий.

#### ***3. Действия сотрудников МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 при проведении тестирования***

- 3.1. При проведении тестирования в каждом кабинете присутствует член Комиссии.
- 3.2. при проведении тестирования допускается присутствие в кабинетах в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

3.3. перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

3.4. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

3.5. По завершении тестирования члены Комиссии собирают результаты тестирования, которые группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста пятнадцати лет, достигших возраста пятнадцати лет) и упаковываются членам Комиссии в пакеты. На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывается: наименование образовательной организации, проводившей тестирование, ее местонахождение, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании, дата и время проведения тестирования, ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества.

#### ***4. Заключительные положения.***

4.1. Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющей государственное управление в сфере образования.

4.2. Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 38 обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.